



Comune di San Vito

Provincia Sud Sardegna

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO MEDIANTE ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA SUCCESSIVA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO, FORMATIVO E OPERATIVO IN MATERIA DI CONTABILITA' PUBBLICA E VARIE ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA ACQUISTI TELEMATICI DEL COMUNE DI SAN VITO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D. LGS. 31 MARZO 2023, N. 36.

Con il presente avviso pubblico si rende noto che il Servizio Economico Finanziario del comune di San Vito intende effettuare un'indagine esplorativa di mercato, per l'individuazione degli operatori economici, in possesso dei requisiti sotto indicati, che siano interessati a partecipare alla procedura di affidamento diretto del servizio di supporto tecnico, formativo e operativo in materia di contabilità pubblica e varie, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Il presente avviso non costituisce indizione di una procedura di gara pubblica con predisposizione di graduatorie, attribuzione di punteggio o altre classificazioni di merito, né di alcuna proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di svolgere un'indagine esplorativa di mercato e, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di San Vito.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di annullare in qualsiasi momento, ovvero di sospendere o modificare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Con il presente avviso si forniscono, in sintesi, le informazioni utili per la manifestazione d'interesse e che costituiscono elementi a base della successiva documentazione di gara.

Art. 1 - Informazioni generali

STAZIONE APPALTANTE	Servizio Economico Finanziario del comune di San Vito
INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE	Piazza municipio n.3, 09040 – San Vito Tel. 0709928941
SERVIZIO TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	Servizio Economico Finanziario
RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO - Art. 15 D. Lgs 36/2023	Dott. Enrico Mura e-mail : e.mura@comune.sanvito.ca.it

Art. 2 - Descrizione del servizio oggetto dell'avviso

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento in unico lotto del servizio di supporto agli adempimenti contabili, tributari e fiscali dell'ente, come meglio specificato in seguito.

Dovrà essere garantita la presenza presso l'Ente, stimata in presunti 10 accessi annui circa da concordare con il Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

Sono compresi nell'appalto tutte le prestazioni e/o forniture necessarie per dare il servizio completamente compiuto.

Il servizio comprende l'attività di supporto agli adempimenti amministrativi, contabili, tributari e fiscali rivolta al personale tecnico amministrativo del Comune di San Vito per le seguenti problematiche amministrativo contabili:

1) supporto nelle attività di programmazione economico finanziaria dell'ente

L'attività di supporto verterà sulle seguenti tematiche :

- Attività connesse alla predisposizione e stesura dei documenti di programmazione (DUP, Bilancio di previsione e PEG) ;
- Attività connesse alla pianificazione, monitoraggio e valutazione delle politiche programmate dall'ente nell'ambito del ciclo di programmazione (Piano di attuazione del PNRR, monitoraggio FCDE, questionari Corte dei Conti, verifiche sulle spese del personale, ecc.);
- Attività connesse alla gestione, ad interventi di revisione della spesa e miglioramento dei processi amministrativo-contabili e di bilancio (spese del personale, cronoprogrammi di spesa, monitoraggio della cassa, programmazione dell'avanzo di amministrazione, riconciliazione dei sospesi di tesoreria, ecc.);
- Attività connesse alla predisposizione e stesura dei documenti consuntivi con particolare attenzione al conto di bilancio finanziario e bilancio consolidato, allo stato patrimoniale e conto economico, anche con riferimento alla nuova contabilità ACCRUAL (riaccertamento ordinario dei residui, quantificazione del FCDE, determinazione del FPV, parificazione conti agenti contabili, questionari Corte dei Conti, ecc.);
- Supporto connesso alla predisposizione di atti/certificazioni/pareri/monitoraggi richiesti a vario titolo da altri enti/organismi durante l'anno (BDAP, Pareggio di bilancio, Conto annuale personale, certificati bilancio e rendiconto, Piattaforma Crediti Commerciali, Corte dei Conti ecc);
- N. 2 giornate di formazione annuali da svolgere in presenza dedicate al personale dipendente e/o agli amministratori dell'ente;

2) supporto nelle attività connesse alla gestione fiscale e contributiva dell'ente

a) dichiarazione iva

- assistenza, formazione e aggiornamento;
- supporto tecnico operativo alla compilazione e trasmissione Lipe e dichiarazione IVA;

b) gestione previdenziale

- supporto nella verifica della attuale situazione debitoria presso INPS e risoluzione delle eventuali problematiche riscontrate;
- supporto nelle attività connesse ai ricongiungimenti dei periodi pensionistici a seguito di richiesta da parte di dipendenti/ex collaboratori del Comune;

3) supporto nelle attività connesse alla gestione dell'ufficio tributi

- supporto nella definizione di procedure per la registrazione, variazione e cancellazione delle attuali posizioni tributarie registrate negli archivi dell'ente con riferimento a IMU, TARI e Canone Patrimoniale Unico;
- supporto nell'aggiornamento degli attuali archivi relativi all'IMU e alla TARI con particolare attenzione alle ultime 5 annualità.
- Supporto nell'identificazione delle nuove modalità di accertamento delle entrate tributarie sulla base del grado di esigibilità delle connesse obbligazioni giuridicamente perfezionate;
- Supporto nelle attività di gestione del contenzioso tributario che dovesse presentarsi durante tutta la durata dell'incarico e assistenza in sede giudiziale (CTP);
- Assistenza all'emissione di atti di accertamento ed eventuale affidamento delle liste di carico al concessionario della riscossione (Agenzia Entrate Riscossione);
- Supporto nella elaborazione e nella validazione del Piano Economico Finanziario relativi alla TARI mediante metodo MTR-2 di Arera ed eventuali successive variazioni;

- Supporto nella definizione ed elaborazione delle tariffe TARI;

4) servizio di help-desk

- Risoluzioni di casi pratici che richiedono una risposta immediata su tematiche spot avanzate dai funzionari dell'ente;

L'impresa affidataria dovrà, inoltre, osservare nei riguardi dei propri dipendenti le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di settore e gli accordi sindacali integrativi, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori.

Tutto il materiale annualmente prodotto in esecuzione dell'appalto dovrà essere fornito al Comune su supporto informatico o telematico concordato tra le parti e distinto per le categorie/argomenti sopra individuati.

Art. 3 - Importo del servizio

L'importo complessivo presunto annuo per l'espletamento del servizio di cui al precedente punto ammonta a € 8.000,00 IVA esclusa.

Art. 4 - Durata del servizio

Il contratto oggetto della presente procedura avrà durata triennale dal 01.01.2025 al 31.12.2027.

La Stazione Appaltante, alla scadenza del contratto, si riserva la facoltà di disporre la proroga per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Art. 5 - Modalità e criterio di affidamento

L'affidamento del servizio in argomento avverrà mediante una procedura di affidamento diretto sulla piattaforma elettronica Acquisti Telematici del Comune di San Vito, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Art. 6 - Modalità di partecipazione all'indagine di mercato

Il presente avviso è rivolto a tutti gli operatori economici, di cui all'art. 65 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, i quali dovranno registrarsi sulla piattaforma Acquisti Telematici del comune di San Vito (<https://sanvito.acquistitelematici.it>), in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:

1. Requisiti di ordine generale:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative disciplinate dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- non essere incorsi in divieti di contrattare con la pubblica amministrazione.

2. Requisiti di ordine speciale:

- a) idoneità professionale ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36:
 - essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per le attività oggetto dell'affidamento;
- b) capacità tecniche e professionali ai sensi dell'art. 100, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36:
 - aver eseguito, negli ultimi 5 (cinque) anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, almeno 5 (cinque) servizi idonei all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, che abbiano avuto regolare esecuzione, per un importo complessivo non inferiore a quello posto a base dell'affidamento.

Nella dichiarazione effettuata a tal proposito, dovranno essere indicati l'esatto oggetto dei servizi svolti nel quinquennio di riferimento, la descrizione sintetica delle attività svolte, date d'inizio e di fine, committente e/o destinatario, importi realizzati nel periodo.

La comprova del requisito sarà fornita mediante:

- Certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- eventuale ulteriore documentazione utile ai fini della verifica della capacità tecnica professionale;

Si specifica che il presente avviso viene pubblicato, per 15 giorni consecutivi, sul sito www.comune.sanvito.ca.it/it, nella sezione "Bandi e gare" e sulla relativa Home Page.

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, entro e non oltre le ore 11:00 del giorno 13.12.2024, tramite invio alla pec dell'ente ufficio.protocollo@pec.comune.sanvito.ca.it, il modulo di manifestazione di interesse, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, firmato digitalmente dal legale rappresentante/procuratore, predisposta sul modello allegato, con allegata la documentazione richiesta, unitamente ai curricula vitae del gruppo di lavoro che svolgerà il servizio.

Eventuali richieste di chiarimenti e/o ulteriori informazioni legati alla presente manifestazione d'interesse possono essere richiesti mediante mail all'indirizzo servizio.economicofinanziario@comune.sanvito.ca.it, entro e non oltre le ore 10:00 del 06.12.2024.

Non potranno partecipare alla presente fase di selezione ed alla successiva fase ad inviti gli operatori economici le cui dichiarazioni di manifestazione di interesse siano pervenute dopo la scadenza del termine perentorio sopra indicato o che vengano inoltrate con modalità difformi rispetto a quelle indicate nel presente avviso.

Si precisa inoltre che l'individuazione dell'operatore/i economico/i con cui avviare l'eventuale contrattazione è riservata all'insindacabile valutazione del Responsabile Unico di Progetto.

Art. 7 - Il Responsabile unico del progetto

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è il Dott Enrico Mura – Responsabile Economico Finanziario del Comune di San Vito.

Art. 8 - Normativa sul trattamento e comunicazione dei dati

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio n. 679 del 27 aprile 2016 ed in conformità con la vigente legislazione nazionale, i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento dei dati, è il Comune di San Vito con sede in San Vito, Piazza Municipio n. 3, email: servizio.economicofinanziario@comune.sanvito.ca.it

pec: ufficio.protocollo@pec.comune.sanvito.ca.it - Tel. 070/992891

Il Comune di San Vito ha nominato come Data Protection Officer (DPO) o Responsabile Protezione Dati (RPD) la ditta Nicola Zuddas srl, il cui referente è l'avv. Ivan Orrù contattabile inviando una mail a privacy@comune.it o PEC: privacy@pec.comune.it o telefonando al n. 070/370280.

I dati personali e/o identificativi forniti dal partecipante alla gara saranno raccolti e trattati in quanto il trattamento:

- è necessario alla eventuale esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- è necessario per adempiere ad un obbligo di legge al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- è necessario per motivi di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Il trattamento dei dati avviene con modalità informatica, telematica e cartacea da parte del Comune di San Vito.

I dati forniti saranno archiviati presso il Comune di San Vito, e conservati per il periodo necessario al conseguimento degli scopi per i quali gli stessi sono stati raccolti e successivamente trattati. I dati personali sono conservati per i tempi imposti dalla normativa vigente all'interno dell'Unione Europea.

I dati potranno essere resi accessibili a dipendenti e collaboratori del Titolare che saranno autorizzati, o ad eventuali soggetti la cui facoltà d'accesso ai dati è riconosciuta da disposizione di legge, normativa secondaria, comunitaria per la verifica dei requisiti oggettivi e soggettivi.

I dati potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti per finalità previste dalla legge, in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti.

Il conferimento dei dati risulta necessario per la partecipazione alla presente procedura e ai conseguenti atti.

I dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Ai sensi del Capo III del GDPR, in qualsiasi momento l'interessato ha il diritto di:

- accedere ai propri dati personali;
- richiedere la correzione dei propri dati personali;
- revocare in qualsiasi momento il consenso all'utilizzo e alla divulgazione dei propri dati personali;
- richiedere la cancellazione dei propri dati personali;
- ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano, nonché di trasmettere i propri dati personali ad un altro titolare del trattamento;
- opporsi al trattamento dei propri dati personali;
- ottenere la limitazione al trattamento dei propri dati personali;
- proporre reclamo all'autorità di controllo secondo le modalità previste dalla stessa normativa.

Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza.

È possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando una PEC all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.comune.sanvito.ca.it oppure una raccomandata a/r indirizzata al Comune di San Vito, Piazza Municipio n. 3, 09040 – San Vito.

Art. 9 - Accesso agli atti

Salvo quanto espressamente previsto del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

San Vito, 28.11.2024

Il Responsabile del Servizio Economico finanziario
Dott. Enrico Mura¹

¹ Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2, del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"